

新宿三丁目 貸会議室 FAX・仮予約申込書

- 【新宿三丁目貸会議室利用規約】・【プライバシーポリシー】の内容を確認の上、貸会議室の仮予約を申し込みます。本書を事務局が受領した時点では、仮予約の内容を確約するものではありません。
- ・貸会議室の仮予約を申し込む方は、太枠内に必要事項をご記入し、上の口をチェック、ご捺印の上、事務局までFAX送信をお願いします。

		申込日	年 月 日		
社名 団体名	フリガナ	担当者	ご所属		
			フリガナ		
		印			
住所	〒	TEL			
		FAX			
		e-mail			
		携帯			
利用内容	<input type="checkbox"/> 会議・研修 <input type="checkbox"/> セミナー・説明会 <input type="checkbox"/> 面接 <input type="checkbox"/> 展示会 <input type="checkbox"/> イベント <input type="checkbox"/> その他 <small>※内容を具体的に記入ください</small>				
会合名	※貸会議室入口に掲示する会合名をご記入ください		参加人数 (入場数)	約 名	持込物

ご利用日	年/月/日	曜日	ご利用時間	契約開始時間	:
	年 月 日 曜			会合開始時間	:
				会合終了時間	:
				契約終了時間	:
室名	T&T	ルーム 501 (13,500/h)			
		ご利用区分		レイアウト	
		<input type="checkbox"/> 全室		<input type="checkbox"/> スクール	
		<input type="checkbox"/> 501-A (5,000円/h)		<input type="checkbox"/> □の字 (有料2,000円)	
		<input type="checkbox"/> 501-B (8,500円/h)		<input type="checkbox"/> シアター (有料4,000円)	
		<input type="checkbox"/> 特殊 (有料6,000円)			

*上記・下記料金は、消費税別となっております。

申込備品名(1)	料金	数量	申込備品名(2)	料金	数量	申込備品名(3)	料金	数量
ノートパソコン	5,000		レーザーポインター(ペンタイプ)	500		インターネット接続料		500
プロジェクター+スクリーン	5,000		レーザーポインター(パワーポイント操作対応)	1,000		追加イス		300
スクリーンのみ	1,000		指示棒	300		追加テーブル		500
プロジェクター台	500		大型テレビ+スタンド	3,000		追加ホワイトボード		1,000
マイクセット	2,000		CD・MD・カセットプレーヤー	2,000		コートラックハンガー		1,000
追加マイク	1,000		ビデオ一体型DVDプレーヤー	2,000		有料ごみ処理料		500
マイクスタンド(ロング)	500							

[事務局記入]

仮予約受付	予約受付	ご請求	ご入金	備考

新宿三丁目貸会議室・事務局
〒160-0022 東京都新宿区新宿3-32-10 T&Tビル5階(受付)
TEL:03-3354-2614 FAX:03-3354-2615
2019年 7月 1日 改定